|  |  |
| --- | --- |
| **Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych** | |
| Kto przetwarza dane osobowe Państwa i Państwa dziecka? | Administratorem danych osobowych jest Miejskie Przedszkole nr 25 „Bajka” w Zielonej Górze, reprezentowane przez Dyrektora ul. Wojska Polskiego 82a, 65- 762 Zielona Góra  numer telefonu: 68 3260980; email: mp25bajka@wp.pl |
| Z kim mogą się Państwo skontaktować? | W sprawach ochrony swoich danych osobowych mogą się Państwo skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych:   * e-mail: lod1@cuw.zielona-gora.pl * telefon: 880 100 367 * pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany powyżej.   Inspektor nie udziela jednak informacji dotyczących innej działalności przedszkola. |
| W jakim celu chcemy uzyskać dane osobowe? | Dane osobowe Państwa i Państwa dziecka będą przetwarzane w celach dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, zagwarantowania dziecku bezpieczeństwa oraz wypełnienia obowiązku dotyczącego uzupełnienia i prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej. |
| Jaka jest podstawa prawna przetwarzania danych? | Przetwarzamy dane osobowe Państwa i Państwa dziecka, ponieważ:   * musimy zrealizować ciążący na nas obowiązek prawny1 [art. 6 ust. 1 lit. c) RODO2], wynikający z organizacji przebiegu nauczania, działalności opiekuńczej i wychowawczej,  w tym związany z prowadzeniem dokumentacji (dzienniki zajęć itp.), a także zapewnienia dziecku bezpieczeństwa. * wykonujemy zadania realizowane w interesie publicznym [art. 6 ust. 1 lit. e) RODO2], wspierając dziecko w rozwoju. Robimy to w celu wyróżnienia go za szczególne osiągnięcia, gdy wywieszamy dane osobowe dziecka na tablicach na terenie placówki (także na pracach plastycznych) oraz gdy wyczytujemy dane dzieci na uroczystościach odbywających się w przedszkolu. * przetwarzanie danych jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie przepisów prawa3 [art. 9 ust. 2 lit. g) RODO2]. Ma to miejsce wtedy, gdy przetwarzamy dane dotyczące: * zdrowia – w tym, gdy musimy udokumentować wypadki dzieci, udzielamy pomocy psychologiczno-pedagogicznej lub wspieramy dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych, * przekonań religijnych – jeżeli deklarują Państwo uczestnictwo dziecka w lekcjach religii lub etyki. |
| Jakie mają Państwo prawa? | Mają Państwo następujące prawa:   * prawo dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii; * prawo do sprostowania (poprawiania) danych osobowych; * prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych; * prawo do usunięcia danych osobowych; * prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych; * prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres: ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa). |
| Komu przekazujemy dane osobowe Państwa i Państwa dziecka? | Odbiorcami danych osobowych Państwa i Państwa dziecka są:   * podmioty, z usług których korzystamy przy ich przetwarzaniu, tj.   - Centrum Usług Wspólnych w Zielonej Górze, ul. Zachodnia 63A**, 65-552 Zielona Góra,**  - VULCAN Sp. z o.o., ul. Wołowska 6, 51-116 Wrocław   * inni, niezależni odbiorcy: towarzystwo ubezpieczeniowe, podmiot serwisujący urządzenia administratora, podmiot prowadzący stronę internetową administratora * podmioty upoważnione do otrzymywania danych na podstawie odpowiednich przepisów prawa np.: Kuratorium Oświaty, organ prowadzący – Urząd Miasta Zielona Góra, Ministerstwo Edukacji Narodowej w ramach Systemu Informacji Oświatowej i inne organy kontrolne i instytucje nadzorujące. |
| Jaki będzie czas przetwarzania danych? | Zgromadzone dane osobowe będą przetwarzane przez okres uczęszczania dziecka do przedszkola i okresy wynikające z przepisów prawa, które nakazują przechowywanie danych przez określony czas (w tym z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach).  Przykładowe okresy, przez jakie dane osobowe mogą być przechowywane:   * dane zawarte w dziennikach zajęć i dziennikach pozostałych zajęć - 5 lat, * dane dotyczące wypadków dzieci – 10 lat. |
| Czy muszą Państwo podać dane osobowe? | Podanie danych osobowych Państwa i Państwa dziecka jest:   * obowiązkowe, jeżeli tak zostało to określone w przepisach prawa, * dobrowolne – w pozostałych przypadkach.   Konsekwencją niepodania danych może być:   * brak możliwości uczęszczania przez dziecko do przedszkola, * brak możliwości korzystania z określonych zajęć. |
| Czy jakieś decyzje zapadają automatycznie? | W procesie przetwarzania danych osobowych żadne decyzje nie zapadają automatycznie oraz nie są budowane żadne profile. |
| Czy dane będą przekazane poza Polskę? | Nie przekazujemy danych osobowych poza teren Polski, Unii Europejskiej, ani Europejskiego Obszaru Gospodarczego. |

……………………………………………………….. ………………………………………………………

(data) (czytelny podpis)

1. Krajowe przepisy prawa, zgodnie z którymi przetwarzamy dane osobowe, to ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020 r., poz. 910), ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1327), a także ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (Dz.U. z 2019 r., poz. 1942 ze zmianami) oraz rozporządzenia wykonawcze wydane na ich podstawie przez właściwych ministrów.

2. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE.

## 3.Szczególne kategorie danych osobowych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, przetwarzamy na podstawie:

## ustawa z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. z 2020 r., poz. 17 ze zmianami),

## ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2019 r. poz. 1507 ze zmianami),

## ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1438 ze zmianami),

## rozporządzenie MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. z 2017 r., poz. 1646 ze zmianami),

## rozporządzenie MEN z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 2020, poz. 1280),

## rozporządzenie MEN z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz.U. z 2020 r., poz. 1309),

## Rozporządzenie MEN z dnia 27 sierpnia 2019 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków (Dz.U. z 2019 r. poz. 1700 ze zmianami),

## rozporządzenie MEN z 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2020 r., poz. 1166 ze zmianami),

## rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 maja 2018 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki (Dz.U. z 2018 r., poz. 1055),

## rozporządzenie MEN z dnia 14 kwietnia 1992 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w szkołach publicznych (Dz.U. z 2020 r., poz. 983),

## uchwała Nr LXXV.1064.2018 Rady Miasta Zielona Góra dnia 25 września 2018 r. w sprawie ustalenia czasu bezpłatnego nauczania wychowania i opieki oraz określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego przez uczniów w wieku do lat 6.